

ANEXO II
IMPRESO DE SOLICITUD

**CONVOCATORIA Y BASES REGULADORAS PARA LA CONTRATACIÓN DE
PERSONAL INVESTIGADOR Y/O TÉCNICO DE APOYO EN ACTIVIDADES O
TAREAS DE INVESTIGACIÓN Y/O TRANSFERENCIA CON CARGO A UN
PROYECTO, CONVENIO O CONTRATO DE INVESTIGACIÓN**

TIPO _____

De conformidad con la convocatoria del Vicerrector de Transferencia, Innovación y Emprendimiento correspondiente a los siguientes datos:

Código:

Contrato:

Investigador principal:

Solicita ser admitido/a en el procedimiento con los datos y la documentación adjunta que se facilitan a continuación:

DATOS PERSONALES DEL/LA SOLICITANTE:

Apellidos:

Nombre:

NIF, NIE, Pasaporte: Nacionalidad:

Dirección:

Ciudad: Provincia:

Código postal: País:

Teléfono:

Correo electrónico:

DATOS ACADÉMICOS:

Titulación:

Universidad o Centro:



DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

- ☐ Copia del DNI o documento equivalente para personas extranjeras.
- ☐ Copia del título académico.
- ☐ Copia del documento de homologación o reconocimiento en caso de titulaciones extranjeras, en su caso
- ☐ Copias de justificantes o acreditación de los méritos alegados.

El/la abajo firmante declara bajo su responsabilidad que:

Los datos que constan en esta solicitud y en la documentación que se adjunta son veraces, asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes de los mismos.

Reúne los requisitos de la convocatoria, financiada de forma finalista, con cargo a proyectos, contratos, acuerdos o convenios de investigación y los requisitos generales para poder participar en los procesos selectivos de acceso a empleo público.

En

Fdo.:

D./Dña.

INVESTIGADOR/A RESPONSABLE

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 (Reglamento General de Protección de Datos) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), le informamos de lo siguiente:

- **Responsable del tratamiento:** Universidad de Salamanca.
- **Finalidad:** Los datos personales facilitados por el propio interesado serán tratados con carácter lícito, leal y transparente, y se conservarán mientras ninguna de las partes manifieste oposición o durante el tiempo necesario para el cumplimiento de obligaciones legales.
- **Cesiones de datos:** No se comunicarán a terceros, salvo en los casos en que exista una obligación legal.
- **Derechos:** El interesado podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad en los términos previstos por la normativa vigente dirigiendo una solicitud al responsable o bien en la dirección de mail dpd@usal.es.